



Formulario de verificación de empleo

(Usar SOLO si el solicitante no recibe talones de pago de su empleador)

Al firmar este documento, autoriza al empleador que se indica a continuación a compartir la información de su empleo y salario a los programas Screening for Life (SFL) y Health Care Connection (HCC). La información a continuación <u>SOLO</u> se usará para verificar la elegibilidad para los programas. Una vez que haya completado la sección del solicitante de este documento, presente el documento a su empleador actual. Entregue el formulario completo a la Oficina de SFL/HCC por correo electrónico a dhss_dph_healthaccessde@delaware.gov, por fax al 302-736-7940 o 302-739-2545, o por correo a la Oficina de SFL/HCC, División de Salud Pública, 540 S. DuPont Highway, STE. 11, Dover, DE 19901

Nombre del solicitante de SFL:	N.º de identificación de SFL (si se le ha asignado):
	Sección del solicitante de SFL
Yo, (N	Nombre del solicitante de SFL), autorizo a mi empleador a compartir la
	Programas SFL y HCC con el propósito de verificar mi elegibilidad.
	/2025
Firma del solicitante de SFL (presencial)	Fecha
	Sección del empleador
(El empleador debe	rellenar la siguiente sección *Un formulario por empleador*)
Nombre de la empresa:	
Dirección de la empresa:	
Cargo del empleado:	
Frecuencia de pago (periodo de pago): 🗆 :	Semanal Quincenal Mensual Semestral Anual
Fipo de ingresos: ☐ Por hora Tarifa: \$	por hora
□ Salario Salario: \$ p	ago
Total de horas por periodo de pago:	horas
Si el empleado es un trabajador por temporada, ¿cuántos meses está empleado con este nivel salarial?meses	
Nombre y cargo del empleador (letra de imprenta) Teléfono de contacto del empleador	
	/
Firma del empleador (presencial)	Fecha
	SOLO PARA USO DE SFL/HCC
Verificado por (Nombre y cargo del empleado de SFL/HCC):	
Empleador contactado (nombre y cargo):	
Fecha de verificación://2025	
	(Sello de la fecha de recepción de SFL/HCC arriba)

*Cualquier alteración invalidará este documento